

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8**

Володарского района Нижегородской области
с. п. Новосмолинский

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАОУ СШ №8
«13» января 2016 г. № 13/21

Директор МАОУ СШ № 8
_____/И. В. Васильева/

МП

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 582 ГК РФ, БК РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", ст. 9.2, ч. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», принято с учетом ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», решением Совета школы от 24.10.2013 г. №1.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) МАОУ СШ №8 (далее – образовательная организация) в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

1.3. Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее - пожертвования) физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей).

1.4. Привлечение образовательной организацией указанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования.

1.5. Привлечение образовательной организацией дополнительных средств является его правом, а не обязанностью.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств образовательной организации является добровольность их внесения - добровольные пожертвования могут привлекаться только на добровольной основе.

1.7. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель - развитие образовательной организации. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений образовательной организации, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

1.8. Жертвователем - юридическое и (или) физическое лицо, в том числе родители (законные представители) обучающихся, осуществляющее пожертвование на добровольной основе.

1.9. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

1.10. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией образовательной организации согласно с решением Совета школы (Управляющего совета) на:

- реализацию программы развития;
- организацию образовательных программ;

- улучшение материально-технического обеспечения образовательной организации;
- на проведение школьных мероприятий;
- на приобретение: художественной литературы и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, хозяйственных материалов, наглядных пособий;
- создание интерьеров и эстетического оформления помещений;
- благоустройство территории;
- содержание и ремонт множительной техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися, в том числе выездных;
- материальное стимулирование работников образовательной организации.

1.11. Настоящее Положение вводится в действие приказом по образовательной организации, действует бессрочно, до замены новым.

2. Порядок оформления добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся оформляются договором пожертвования, заключенного между физическими и (или) юридическими лицами и образовательной организацией, согласно приложению 1 к настоящему положению.

2.2. Привлеченные денежные средства поступают на внебюджетный счет образовательной организации в безналичном порядке через кредитное учреждение.

2.3. При получении добровольного пожертвования в виде имущества помимо составления договора пожертвования составляется акт приемки-передачи (приложение 2), в котором должна найти отражение стоимость передаваемого безвозмездно имущества. Все полученное от благотворителей имущество должно быть поставлено на баланс образовательной организации приказом по образовательной организации.

2.4. Бухгалтерия, обслуживающая образовательную организацию, организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование добровольных пожертвований производится только в соответствии с их целевым назначением.

3.2. Образовательная организация вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие образовательной организации в соответствии с п.п.1.7, 1.10 настоящего Положения, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательной организации и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований в виде денежных средств образовательная организация составляет смету расходов данных средств (в соответствии с целью указанной в договоре пожертвования), на основании которой, составляется смета доходов и расходов внебюджетных средств и утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

3.4. Ежегодно руководитель образовательной организации должен отчитываться перед родителями (законными представителями), Советом школы о целевом расходовании добровольных пожертвований, поступивших от родителей (законных представителей).

Формами отчетности использования добровольных пожертвований являются:

- сметы доходов и расходов внебюджетных средств образовательной организации;
- договоры пожертвования;
- квитанции, платежные поручения, подтверждающие приход пожертвований;
- счета, счета-фактуры, накладные, платежные поручения, отражающие расходование средств.

3.5. В случае расходования денежных средств на оплату труда работников образовательной организации или оказание материальной помощи (если это специально оговорено физическим и (или) юридическим лицом) в договоре указывается, что средства направляются, в том числе на уплату налогов в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. Не допускается использование добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации на цели, не соответствующие уставной деятельности образовательной

организации и не в соответствии с целевым назначением физического и (или) юридического лица, сделавшего добровольное пожертвование.

4.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор образовательной организации.

4.3. Контроль за использованием образовательной организацией добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением осуществляет Совет школы.

4.4. В случае нарушения образовательной организацией порядка учета и расходования добровольных пожертвований руководитель образовательной организации привлекается к дисциплинарной ответственности по представлению Совета школы.

Договор о пожертвовании (дарении)

с. п. Новосмолинский,

«__» _____ 201__ г.

(ФИО гражданина или ФИО граждан - группы граждан или наименование

_____ ,
_____ (указать наименование
_____ трудового коллектива)

именуемый(ые) далее - Жертвователь, действующий на основании _____
_____, и Одаряемый, представляемый директором образовательной
организации МАОУ СШ №8 Володарского района Нижегородской области
_____, действующим на основании Устава, заключили настоящий
договор о следующем:

1.1. Жертвователь передает Одаряемому денежные средства в сумме _____
_____ рублей.

(указать сумму прописью и цифрами)

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество: _____

(указать, какое именно, и правовое основание, подтверждающее право жертвователя).

1.3. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому принадлежащие ему
(указать на каком основании, т.е. юридический титул) _____

следующие вещи (включая ценные бумаги, иное имущество в соответствии со ст.1258 ГК
РФ): _____

(дается название, а если вещь не одна - перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей;
перечисление, т.е. Перечень может быть в приложении к настоящему договору)
стоимостью _____

(стоимость определяется сторонами или самим Жертвователем либо с участием специалиста-эксперта).

2. Цель и условия пожертвования: _____

3. Одаряемый принимает пожертвование, указанное в п._____, с благодарностью и обязуется
использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в договоре.

Одаряемый обязуется вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в
отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

4. Изменение назначения использования переданного имущества допускается, если обстоятельства
изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному
назначению, и Жертвователь соглашается на использовании имущества по другому назначению, либо на
других условиях.

5. Пожертвование может быть отменено по иску Жертвователя, наследника или иного правопреемника в
случае использования пожертвованного имущества не по назначению, определенному Жертвователем.

6. Настоящий договор заключен между сторонами-участниками, указанными ниже, подписано в с. п.
Новосмолинский "___" _____ 201__ г. в _____ экземплярах: по ___ для каждой из сторон
договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон:

<p>Жертвователъ:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Одаряемый: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №8 (директор - _____)</p>
<p>_____ (_____)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №8 MAOY CII № 8 ИНН 5214006030 КПП 521401001 Юридический адрес: 606084 Нижегородская обл., Володарский район, п.Новосмолинский, ул.Танковая, д.24 УФК по Нижегородской области (Володарское райфинуправление, MAOY CII № 8 ИНН 5214006030, л.сч. 310740700, л/сч 300740700, л/сч 407010740270) р\сч.40701810322021000003 к\сч.нет БИК 042202001 Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород _____ (И.В.Васильева)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

имущества

от " ____ " _____ 20 ____ г.

№ ____

с. п. Новосмолинский, Володарский район,
Нижегородская область

_____, именуемый в дальнейшем "Жертвователь", с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Одаряемый", с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п. ____ Договора дарения от " ____ " _____ 201 ____ г.

Даритель передал, а Одаряемый принял следующее имущество: _____

(наименование и идентификационные признаки передаваемого имущества)

2. Состояние передаваемого имущества: _____

3. Вместе с имуществом передаются следующие документы: _____

Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания.

ПОДПИСИ СТОРОН:

<p>Жертвователь:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Одаряемый: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №8 (директор - _____)</p>
<p>_____ (_____)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа №8 МАОУ СШ № 8 ИНН 5214006030 КПП 521401001 Юридический адрес: 606084 Нижегородская обл., Володарский район, п.Новосмолинский, ул.Танковая, д.24 УФК по Нижегородской области (Володарское райфинуправление, МАОУ СШ № 8 ИНН 5214006030, л.сч. 310740700, л/сч 407010740270) р\сч.40701810322021000003 к\сч.нет БИК 042202001 Волго-Вятское ГУ Банка России г. Нижний Новгород</p> <p>_____ (_____)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>

Примечание*

1. Проект Положения о порядке учета и расходовании добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц рассмотрены на заседании Совета школы от 24 октября 2013 г. Пр. №1.
2. Проекты Положения о порядке учета и расходовании добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц рассмотрены на педагогическом Совете образовательной организации от 22 октября 2013 г. Пр. №2.
3. Проекты Положения о порядке учета и расходовании добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц рассмотрены на заседании школьного Парламента 21 октября 2013 г. Пр. №6

1. Проект Положения о порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации рассмотрен и принят на Совете образовательной организации от 12.01.2016 г. Пр. №2.

2. Проект Положения о порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации рассмотрен и принят на педагогическом Совете образовательной организации от 12.01.2016 г. Пр. №3.

3. Проект Положения о порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации рассмотрен и принят на Совете родителей образовательной организации от 12.01.2016 г. Пр. №3.

4. Проект Положения о порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц образовательной организации рассмотрен и принят на Совете обучающихся образовательной организации от 12.01.2016 г. Пр. №6.